

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа
с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района Волгограда»
МОУ СШ № 120

пр-т им. Героев Сталинграда, д.31, г. Волгоград, Россия, 400112.

Согласовано
Зам. директора по УВР
Н.И. Холодова
30.08.2024г.

Введено в действие
приказом по МОУ СШ № 120
от 30.08.2024г. №207-ОД
Директор МОУ СШ № 120
И.А. Алещенко
«30» августа 2024г.



Рабочая программа
элективного курса
по английскому языку
для 10а класса
«Практикум по английскому языку»

на 2024-2025 учебный год

Ф.И.О. учителя Трушлякова Елена Владимировна

РАССМОТРЕНО на заседании МО
учителей иностранного языка
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

ПРИНЯТО на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

2024 г.

Пояснительная записка

Рабочая программа элективного курса по английскому языку «Практикум по английскому языку» разработана в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования по иностранному языку и требованиями к результатам освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

Авторская рабочая программа элективного курса по английскому языку «Практикум по английскому языку» для 10 класса составлена на основе примерной программы, утвержденной Министерством образования и науки РФ (Москва: «Просвещение», 2011). на уровне среднего общего образования разработана на основе ФГОС СОО.

Согласно учебному плану школы курс внеурочной деятельности рассчитан на 1 год обучения (34 часа) 1 час в неделю для 10 класса. Курс разработан на основе пособия издательства Express Publishing "Grammarway- 4" Данное учебное пособие предназначено для совершенствования лексических и грамматических навыков учащихся в различных видах речевой деятельности.

Элективный курс «Практикум по английскому языку» предназначен для учащихся 10-х классов, имеющих основные понятия о грамматическом строе языка, желающих восполнить пробелы предыдущей подготовки и вместе с тем углубить уже имеющиеся знания. Актуальность курса заключается в том, что его изучение поможет ученику получить опыт работы на уровне повышенных требований, оценить свой потенциал с точки зрения образовательной перспективы, а также развить учебную мотивацию школьников. Знания, полученные в рамках курса, будут полезны для дальнейшего изучения английского языка.

Основная цель программы элективного курса состоит в развитии иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно - познавательной); в формировании учащихся навыка правильного употребления грамматических структур английского языка в различных видах речевой деятельности, а также развитие личности обучающихся посредством реализации воспитательного потенциала иностранного языка.

Планируемые результаты освоения элективного курса

В результате изучения элективного курса «Практикум по английскому языку» на уровне среднего общего образования:

Выпускник научится:

- понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;
- понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, связанные с личными интересами или с выбранным профилем, выборочно извлекать из них необходимую информацию;
- оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;
- овладеют различными приемами чтения и интерпретации содержания;
- научатся давать критическую оценку прочитанного путем соотнесения содержания текста с личной точкой зрения;
- расширят лексический запас;
- распознавать и употреблять изученный грамматический и лексический материал в устной и письменной речи;
- распознавать форму, значение, употребление и речевую функцию каждого изучаемого грамматического явления;
- описывать события и задавать вопросы с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы);
- различать на слух и адекватно, без фонематических ошибок, ведущих к сбою

- коммуникации, произносить все звуки английского языка;
- соблюдать правильное ударение в изученных словах;
 - различать коммуникативные типы предложения по интонации;
 - адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить фразы с точки зрения их ритмико-интонационных особенностей, в том числе соблюдая правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;
 - выражать модальные значения, чувства и эмоции с помощью интонации.

Выпускник получит возможность научиться:

- пользоваться новыми информационными технологиями с целью получения сведений из иноязычных источников (в том числе через Интернет);
- участвовать в профильно-ориентированных конкурсах и олимпиадах;
- описывать события и задавать вопросы с опорой на зрительную наглядность и/или вербальные опоры (ключевые слова, план, вопросы);
- различать на слух и адекватно, без фонематических ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить все звуки английского языка;
- соблюдать правильное ударение в изученных словах;
- различать коммуникативные типы предложения по интонации;
- адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить фразы с точки зрения их ритмико-интонационных особенностей, в том числе соблюдая правило отсутствия фразового ударения на служебных словах;
- выражать модальные значения, чувства и эмоции с помощью интонации

Личностные результаты включают:

- осознание феномена иностранного языка, как одного из способов приобщения к ценностям мировой науки и культуры через средства информации, в том числе мультимедийные;
- осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения английским языком; понимание роли родного языка для самопознания, самооценки, самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности;
- представление о языке как части общечеловеческой культуры, о его взаимосвязи с историей и культурой русского и других народов;
- существенное увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств.

Планируемые метапредметные результаты:

Метапредметные результаты включают три группы универсальных учебных действий.

Регулятивные универсальные учебные действия

- самостоятельно определять цели, задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- оценивать возможные последствия достижения поставленной цели в деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей, основываясь на соображениях этики и морали;
- ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной цели;
- выбирать путь достижения цели, планировать решение поставленных задач, оптимизируя материальные и нематериальные затраты;
- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения

поставленной цели;

– сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью.

Познавательные универсальные учебные действия

– искать и находить обобщенные способы решения задач, в том числе, осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;

– критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций, распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;

– использовать различные модельно-схематические средства для представления существенных связей и отношений, а также противоречий, выявленных в информационных источниках;

– находить и приводить критические аргументы в отношении действий и суждений другого; спокойно и разумно относиться к критическим замечаниям в отношении собственного суждения, рассматривать их как ресурс собственного развития;

– выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможностей для широкого переноса средств и способов действия;

– выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;

– менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности.

Коммуникативные универсальные учебные действия

– осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами), подбирать партнеров для деловой коммуникации исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;

– при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом команды в разных ролях (генератор идей, критик, исполнитель, выступающий, эксперт и т.д.);

– координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;

– развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;

– распознавать конфликтогенные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы, выстраивать деловую и образовательную коммуникацию, избегая личностных оценочных суждений.

Содержание элективного курса «Практикум по английскому языку»

Модуль 1. «Практикум технологии работы с текстом»

В модуле предусмотрен новый материал, который позволит учащимся лучше осознать ранее изученный материал, углубить лингвистические знания по всем видам речевой деятельности и расширить представление об английской литературе.

Тема №1. Знакомство с видами чтения. Основные понятия.

Тема №2. Ознакомительное чтение.

Типы заданий: ответы на вопросы, множественный выбор, дискуссия.

Тема №3. Просмотровое чтение.

Типы заданий: подстановка, ответы на вопросы, установление соответствий, выбор заголовков, формулирование заголовков.

Тема №4. Изучающее чтение.

Типы заданий: ответы на вопросы, установление соответствий, анализ текста и лексических средств.

Тема №5. Поисковое чтение.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, множественный выбор, подстановка,

перефразирование.

Тема №6. Экстенсивное и интенсивное чтение.

Типы заданий: анализ текста и лексических средств, множественный выбор, подстановка, перефразирование.

Модуль 2. «Практикум по обучению различным видам аудирования»

Тема 1. Прогнозирование содержания аудиотекста по заданным утверждениям.

Задачи урока: Установление общей темы, объединяющей предложенные высказывания. Выделение особого аспекта общей темы в каждом высказывании.

Типы заданий: мозговой штурм, интерпретация, монолог-рассуждение.

Тема 2. Определение главной идеи аудиотекстов по ключевым словам в заданных утверждениях.

Задачи урока: Определение ключевых слов в утверждениях. Активизация синонимов и синонимичных выражений к словам, содержащимся в утверждениях. Построение ассоциативного ряда к утверждениям.

Типы заданий: мозговой штурм, множественные соответствия, перифраз.

Тема 3. Стиль и тип аудиотекстов.

Задачи урока: Определение жанра текста. Определения стиля. Особенности текстовых жанров. Стилистические особенности.

Типы заданий: множественные соответствия, построение ассоциативного ряда.

Тема 4. Соотнесение заголовков с содержанием прослушанных аудиотекстов.

Задачи урока: Активизация навыков антиципации (прогнозирование) содержания текста. Прогнозирование ключевых слов в аудиотексте. Выделение похожих между собой утверждений и установление различия между ними.

Типы заданий: перифраз, построение синонимичного ряда.

Тема 5. Аудирование с пониманием основного содержания

Задачи урока: Формирование и развитие навыков понимания на слух основного содержания нескольких коротких текстов, близких по теме высказывания. Установление соответствий между аудиотекстами и утверждениями.

Типы заданий: множественные соответствия, реконструкция, работа со скриптами (при необходимости), анализ и коррекция ошибок.

Тема 6. Прогнозирование содержания текста и запрашиваемой информации.

Задачи урока: Обобщение информации о ситуации, представленной в данных утверждениях. Противопоставление объективной информации, представленной в утверждениях, с возможной ее интерпретацией.

Типы заданий: мозговой штурм, построение ассоциативного ряда, подбор синонимов, монолог-рассуждение, диалог-обмен мнениями.

Тема 7. Порядок следования информации в тексте.

Задачи урока: Активизация навыков определять отсутствие запрашиваемой информации (Not stated). Типы заданий: прогнозирование, дискуссия, восстановление текста.

Тема 8. Отрицательные и утвердительные предложения с отрицательным смыслом. Сравнения.

Задачи урока: Активизация навыков использования лексической и грамматической синонимии. Активизация сравнительных конструкций.

Типы заданий: перифраз, трансформация, установление соответствия приведенных утверждений прослушанному тексту.

Модуль 3. «Практикум по грамматике и лексике»

Тема 1. Грамматика: Способы выражения настоящего времени.

Грамматический материал: Present time: Present Simple, Present Continuous, Present Perfect Simple, Present Perfect Continuous. Stative verbs.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование,

соответствие, исправление ошибок, вписывание недостающих слов.

Тема 2. Грамматика: Способы выражения прошедшего времени.

Грамматический материал: Past time: Past Simple, Past Continuous, Past Perfect Simple, Past Perfect Continuous. Would, used to be/get used to.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, исправление ошибок, редактирование.

Тема 3. Грамматика: Способы выражения будущего времени.

Грамматический материал: Future tenses: will/won't, Future Perfect Simple, be going to, Future Continuous, Future Perfect Continuous, Present tenses: Present Continuous, Present Simple.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, исправление ошибок, редактирование.

Тема 4. Предлоги. Prepositions of time clauses: when, as soon as, before, after, until/till, while, once. Prepositions of time: from...to/ on, in, at, in/for, in/on (time), next, last. Prepositions of place: at, on, in (to), in (side), to, next to/ beside/ by, in front of/ behind, out of/towards, between, opposite.

Типы заданий: исправление ошибок, множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование, постановка вопросов.

Тема 5. Грамматика: Артикль. Исчисляемые и неисчисляемые существительные.

Грамматический материал: Indefinite article. Definite article. Zero article. Articles in phrases and expressions. Countable and uncountable nouns. Quantifiers.

Тема 6. Лексика: Словообразование : prefixes: anti-, pre-, bi-, pro-, pro-, co-, re-, de-, semi-, ex-, sub-, inter-, super-, mono-, trans-, non-, tri-, over-, under-, post-, un-, im-, mal. Suffixes : ee - er -ful (with passive meaning) (with active meaning) ir- (before r) , il- (before l) , in-, dis-, mis-, -ish -less -proof -age , -al , -ance , -ation , -ance , -cy , -ence , -ence , -ion , -ment , -sion , -tion , -iness , -ity , -ment , -tv , -y .

Типы заданий: множественный выбор, редактирование, заполнение пропусков.

Тема 7. Грамматика: Условные предложения.

Грамматический материал: Conditionals: zero, first, second third, mixed, inverted, implied Unless, in case, as/so long as, provided that. Нереальные условные предложения прошедшего времени. Выражение желания. Противопоставления.

Типы заданий: согласие/несогласие, закончить предложение, заполнение пропусков, множественный выбор, перефразирование, редактирование.

Тема 8. Грамматика: Степени сравнения.

Грамматический материал: Comparative and superlative adjectives. Comparative and superlative adverbs. So, such, enough, too.

Типы заданий: словообразование, заполнение пропусков, перефразирование, множественный выбор, соотнесение, исправление ошибок.

Тема 9. Грамматика: Способы выражения модальности.

Грамматический материал: Ability: can, could. Permission: may, could, can. Advice: should, ought to. Criticism: should, ought to. Obligation and necessity: must/ have to/ need to; needn't/ don't have to/ don't need to; had to; needn't / didn't have to/ didn't need to. Degrees of certainty: must/can't/ couldn't; should, ought to; should, ought to; could; may; might.

Типы заданий: исправление ошибок, множественный выбор, заполнение пропусков, перефразирование.

Тема 10. Грамматика: Страдательный залог. Прямое и косвенное дополнение.

Грамматический материал: The Passive. The Impersonal Passive. (He is thought to be a good friend.) The Causative. (I have my hair cut.) Direct and Indirect objects.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, составление предложений, перефразирование, закончить предложение, редактирование.

Тема 11. Грамматика: Формы с суффиксом -ing. Инфинитив.

Грамматический материал: Verb/noun/adjective+ -ingform. Verb/noun/adjective+ full

infinitive. Verb+ bare infinitive. Verb+ full infinitive or -ing form with little or no change in meaning. Verb +full infinitive or -ing form with a change in meaning. Prefer, would rather, had better. Infinitive of purpose.

Типы заданий: множественный выбор, заполнение пропусков, определение форм, определение значений, перефразирование, исправление ошибок.

Тема 12. Грамматика: Вопросы.

Грамматический материал: Questions. Question tags. Indirect Questions.

Типы заданий: множественный выбор, составление вопросов, заполнение пропусков, редактирование, соотнесение, дописывание, исправление ошибок, перефразирование, редактирование.

Тема 13. Грамматика: Косвенная речь.

Грамматический материал: Reported speech: tense and modal changes. Reported speech: pronoun and determiner changes. Reported speech: time and place changes. Reported questions. Reporting verbs.

Типы заданий: заполнение пропусков, исправление ошибок, перефразирование, редактирование.

Модуль 4. «Практикум развития навыков устной и письменной речи»

Тема 1. Письменная речь. Написание e-mail.

Чтение: чтение текстов, образцы электронных писем делового стиля, неформальное e-mail сообщение.

Лексический материал: фразы приветствия и сообщения, благодарность за сообщение, заключительные реплики, фразы на указание вложений в письме. Лексика: Dear Mr. Jones, / Dear Ms. Jones, Dear Sir, или Dear Madam, Dear Sir or Madam, To Whom It May Concern Dear partners, / Dear managers, Hi Nick, или Hello Nick Thank you for your email (letter) of 11th July, asking about ... — Спасибо за письмо (от 11 июля) с вопросом о ... Thank you for your email of 11th July, enquiring about ... (the upcoming TOEFL exam dates). — Спасибо за письмо с вопросом о ... Thank you for your email of 11th July concerning ... (the conference in Brussels). — Спасибо за письмо относительно ... Thank you for your email of 11th July regarding ... (the upcoming meeting). — Спасибо за письмо относительно ... Thank you for your prompt reply. — Спасибо за быстрый ответ. Thanks for getting back to me. — Спасибо, что ответили мне. Thank you for contacting Our Company. I am writing in connection with ... (immigration to Australia). — Я пишу в связи с

I am writing to enquire about ... (volunteering at your school). — Я пишу, чтобы узнать о ... I am interested in ... (joining your Nursing Program) and would like to know ... (the start dates) . — Я интересуюсь... и хотела бы знать... I am writing in reference to ... (my account at myefe.ru). — Я пишу относительно ... With reference to our telephone conversation on Friday, I would like to let you know that... (your article has been selected for publication.). — Что касается нашего телефонного разговора в пятницу, я бы хотела дать вам знать, что ... If you have any questions, please don't hesitate to contact me. — Если у вас есть какие-либо вопросы, пожалуйста, свяжитесь со мной. I look forward to hearing from you. — С нетерпением жду вашего ответа. I look forward to your reply. — С нетерпением жду вашего ответа. Thank you for your cooperation. If you have any questions, please don't hesitate to contact me. — Если у вас есть какие-либо вопросы, пожалуйста, свяжитесь со мной. I look forward to hearing from you. — С нетерпением жду вашего ответа. I look forward to your reply. — С нетерпением жду вашего ответа. Thank you for your cooperation. Please find attached ... (photos from the conference). — Пожалуйста, найдите во вложении ... I am attaching ... (my CV for your consideration). — Я прилагаю... I am sending you ... (the brochure) as an attachment. — Я отправляю вам ... во вложении.

Виды речевой деятельности: Чтение текста с вычленением определенной информации.

Говорение: составление неформального сообщения в устной форме (монологическая речь).

Письменная речь: написание электронного письма делового стиля и неформального сообщения.

Ожидаемые результаты: самостоятельное написание письма делового стиля с учетом всех правил.

Тема 2. Письменная речь. Написание личного письма.

Чтение: чтение писем, разбор структуры, знакомство с правилами написания письма. Лексический материал: You wanted some information about..., you asked me about..., in your letter you asked me about..., here are some facts about..., as for me..., sorry, I must finish now, that's all for now, I've got to go now as I have to do my homework, by the way, you wrote about... anyway, it's great that..., write back soon, keep in touch, hope to hear from you again soon, drop me a line when you can, best wishes, all the best. Говорение: устные ответы на вопросы, содержащиеся в письме-стимуле.

Письменная речь: оформление структуры личного письма (адрес, дата, приветствие, благодарность за полученное письмо, ссылка на предыдущие контакты, основное содержание, оформление вопросов, завершающая фраза, подпись).

Формы контроля: написание личного письма.

Тема 3. Письменная речь. Написание эссе.

Чтение: чтение образцов эссе. Ознакомительное чтение.

Говорение: аргументированное монологическое высказывание с элементами рассуждения «за» и «против».

Лексический материал: Лексический материал: Some people claim that ..., while others argue that ... In this essay I will try to look upon this issue. In this essay I will try to express my opinion on this issue. In this essay I would like to express my point of view on this issue. In this essay I will try to answer this question. In my opinion, ... From my point of view, ... To my mind, ... Personally, I think that ... I am certain that ... (Обратите внимание! Мы не сокращаем: пишем I am...) As far as I am concerned, ... Others believe that ... Some people argue that ... However, some people think that ... I cannot agree with this opinion because ... I am afraid I cannot agree with this idea because ... Despite the fact that ..., I am convinced that ... Taking into consideration different opinions on this issue, I believe that ...

Письменная речь: письменное высказывание с элементами рассуждения.

Формы контроля: написание эссе по теме «Some people think that social networks can substitute for real life information».

Тема 4. Письменная речь. Контрольное тестирование.

Форма контроля: выполнение части экзамена ЕГЭ в разделе «Письмо».

Модуль 5. «Практикум по развитию навыков устной речи»

Тема 1. Особенности английской фонетической системы. Интонация

Фонематический рисунок английской речи. Основной интонационный рисунок предложений разного типа. Смысловое ударение. Особенности произношения в английском языке.

Задачи: Анализ предложенных текстов, антиципация возможных сложностей, отработка навыка фонетического чтения данных образцов.

Тема 2. Основные принципы построения монологического высказывания

Использование визуальных опор. Основные речевые клише для описания ситуации и/или картинки.

Задачи: Расширение словарного запаса обучающихся развитие навыка монологического высказывания.

Тема 3. Практикум.

Задачи: Совершенствование навыка монологического высказывания по предложенной ситуации с использованием визуальных опор.

Тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы

№	тема	количество часов
1	Модуль 1. «Практикум технологии работы с текстом»	6
2	Модуль 2. «Практикум по обучению различным видам аудирования»	8
3	Модуль 3. «Практикум по грамматике и лексике»	13
4	Модуль 4. «Практикум по развитию навыков устной и письменной речи»	4
5	Модуль 5. «Практикум по развитию навыков устной речи»	3
	Всего: 34	

Тематическое планирование 10 класс

№	Тема урока	Кол-во уроков	Дата проведения	Фактическая
1	Знакомство с видами чтения. Основные понятия.	6		
2	Ознакомительное чтение.			
3	Просмотровое чтение			
4	Изучающее чтение			
5	Поисковое чтение.			
6	Экстенсивное и интенсивное чтение.			
7	Прогнозирование содержания аудиотекста по заданным утверждениям.	8		
8	Определение главной идеи аудиотекстов по ключевым словам в заданных утверждениях.			
9	Стиль и тип аудиотекстов.			
10	Соотнесение заголовков с содержанием прослушанных аудиотекстов.			
11	Аудирование с пониманием основного содержания			
12	Прогнозирование содержания текста и запрашиваемой информации.			
13	Порядок следования информации в тексте.			
14	Отрицательные и утвердительные предложения с отрицательным смыслом. Сравнения.			
15	Грамматика: Способы выражения настоящего времени.	13		
16	Грамматика: Способы выражения прошедшего времени.			
17	Грамматика: Способы выражения будущего времени.			
18	Предлоги.			
19	Грамматика: Артикль. Исчисляемые и неисчисляемые существительные			
20	Лексика: Словообразование			
21	Грамматика: Условные предложения.			
22	Грамматика: Степени сравнения.			
23	Грамматика: Способы выражения модальности.			
24	Грамматика: Страдательный залог.			
25	Грамматика: Формы с суффиксом - ing. Инфинитив.			
26	Грамматика: Вопросы.			
27	Грамматика: Косвенная речь.			
28	Письменная речь. Написание e-mail.	4		
29	Письменная речь. Написание личного письма.			
30	Письменная речь. Написание эссе			
31	Письменная речь. Контрольное тестирование.			
32	Особенности английской фонетической системы. Интонация	3		
33	Основные принципы построения монологического высказывания			
34	Практикум.			